



PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE MATAWINIE
MUNICIPALITÉ DE SAINT-DONAT

Séance extraordinaire des membres du conseil municipal de la Municipalité de Saint-Donat tenue au lieu ordinaire des séances le **12 janvier 2021 à 15 h 30** à laquelle sont présents et forment quorum sous la présidence du maire Joé Deslauriers, les conseillers Louis Dubois, Luc Drapeau, Lyne Lavoie, Marie-Josée Dupuis, Gilbert Cardinal.

Le directeur général et secrétaire-trésorier Matthieu Renaud également présent.

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption des procès-verbaux
4. Finances
5. Administration générale
- 5.1 Avis de motion concernant les droits de mutations immobilières sur les immeubles
- 5.2 Adoption du projet de règlement concernant les droits de mutations immobilières sur les immeubles
- 5.3 Affectation de surplus
6. Urbanisme et Environnement
7. Loisirs, Vie communautaire et Communications
8. Travaux publics et Parcs
9. Sécurité incendie et sécurité civile
10. Divers
- 10.1 Dépôt d'une lettre de démission d'une conseillère municipale
11. Période d'information
12. Période de questions
13. Fermeture de la séance

1. Ouverture de la séance

L'avis de convocation a été signifié tel que requis par le Code municipal du Québec à tous les membres du Conseil.

Le maire et président Joé Deslauriers procède à l'ouverture de la séance.

Il est à noter que le maire fait le choix de ne pas voter, à moins d'indication contraire.

2. Adoption de l'ordre du jour

21-0112-001 Il est proposé par Gilbert Cardinal et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter l'ordre du jour comme déposé.

3. Adoption des procès-verbaux

4. Finances

5. Administration générale

5.1 Avis de motion concernant les droits de mutations immobilières sur les immeubles

Avis de motion est donné par Marie-Josée Dupuis à l'effet qu'un projet de règlement sera présenté concernant *les droits de mutations immobilières sur les immeubles dont la base d'imposition excède 500 000\$*.

5.2 Adoption du projet de règlement concernant les droits de mutations immobilières sur les immeubles

21-0112-002 Proposé par Marie-Josée Dupuis et résolu à l'unanimité des conseillers que le projet de *Règlement numéro 21-1082 concernant les droits de mutations immobilières sur les immeubles dont la base d'imposition excède 500 000\$* soit et est adopté comme déposé.



5.3 Affectation de surplus

21-0112-003 Attendu que la Municipalité souhaite procéder à l'embauche d'employés temporaires pour l'année 2021;

Attendu que la Municipalité doit s'assurer d'avoir les crédits budgétaires nécessaires pour procéder à ces embauches;

Attendu que le conseil souhaite financer ces embauches à même le surplus accumulé non affecté;

Attendu la recommandation du directeur général et secrétaire-trésorier en date du 7 janvier 2021;

À ces faits, il est proposé par Lyne Lavoie et résolu à l'unanimité des conseillers :

- d'autoriser le prélèvement des sommes suivantes au surplus accumulé non affecté pour pourvoir au paiement des salaires des postes mentionnés.

Poste	Montant
Moniteur de camp de jour	5 694 \$
6e patrouilleur nautique	12 832 \$
Col bleu temporaire	68 344 \$
Surnuméraire déneigement	28 129 \$
Étudiants aux parcs	39 474 \$
Préposé temporaire à la patinoire	17 420 \$
Préposés temporaires aux parcs et bâtiments	93 838 \$

6. Urbanisme et Environnement

7. Loisirs, Vie communautaire et Communications

8. Travaux publics et Parcs

9. Sécurité incendie et sécurité civile

10. Divers

10.1 Dépôt d'une lettre de démission d'une conseillère municipale

Le directeur général et secrétaire-trésorier procède au dépôt de la lettre de démission de la conseillère Stéphanie Dionne, en date du 28 décembre 2020.

11. Période d'information

12. Période de questions

13. Fermeture de la séance

21-0112-004 Il est proposé par Marie-Josée Dupuis et résolu à l'unanimité des conseillers de lever la présente séance. Il est alors 15 h 45.

Joé Deslauriers
Maire

Matthieu Renaud
Directeur général et
secrétaire-trésorier