

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE MATAWINIE
MUNICIPALITÉ DE SAINT-DONAT**

REGLEMENT NUMERO 20-1064

Modifiant le *Règlement 19-1051 concernant la tarification des biens et services de la Municipalité* visant à tarifier le lavage des embarcations au poste de lavage municipal

Attendu qu'il y a lieu d'apporter les corrections nécessaires à l'Annexe 1 du *Règlement 19-1051 concernant la tarification des biens et services de la Municipalité* ;

Attendu que le conseil municipal souhaite s'assurer de prévenir l'introduction d'espèces exotiques envahissantes sur les plans d'eau de la municipalité;

Attendu que des études scientifiques ont prouvé que les espèces aquatiques exotiques envahissantes, notamment le myriophylle à épi, constituent une menace directe pour le maintien des écosystèmes aquatiques;

Attendu que les espèces aquatiques exotiques envahissantes peuvent se propager d'un lac à un autre par les coques, les moteurs d'embarcations, les remorques, les réservoirs d'eau ou par les appâts vivants utilisés en pêche sportive;

Attendu que des mesures préventives doivent être mises en place de façon à contrer la propagation et l'infiltration de ces espèces dans les lacs intérieurs et que le lavage des embarcations constitue une mesure environnementale efficace;

Attendu que le poste de lavage des embarcations est dorénavant opéré par la Municipalité;

Attendu qu'un avis de motion du présent règlement a été donné et qu'un projet de règlement a été présenté lors d'une séance du conseil municipal tenue le 14 avril 2020;

À ces faits, il est proposé par Marie-Josée Dupuis et résolu à l'unanimité des conseillers que le conseil municipal décrète ce qui suit :

ARTICLE 1 – Remplacement de l'Annexe 1

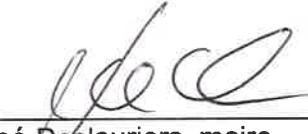
L'Annexe 1 du *Règlement numéro 19-1051 concernant la tarification des biens et services de la Municipalité* est remplacée en totalité par l'Annexe 1 du présent Règlement.

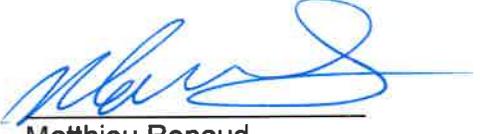
ARTICLE 2 – Entrée en vigueur

Le présent Règlement entrera en vigueur le jour de sa publication.

Adopté à la séance du 5 mai 2020.





Joé Deslauriers, maire

Matthieu Renaud
Directeur général et
secrétaire-trésorier

| | |
|---------------------------------|---------------|
| Avis de motion : | 14 avril 2020 |
| Projet de règlement : | 14 avril 2020 |
| Règlement adopté le : | 5 mai 2020 |
| Publié et entré en vigueur le : | 6 mai 2020 |





Grille tarifaire des biens et services offerts par la Municipalité pour les années 2019 et 2020 (sauf exceptions)

Administration générale

| Numéro d'article | Biens ou services | Tarif | Taxes applicables | Dispositions particulières |
|------------------|---|-------------------------------------|-------------------|--|
| A.1 | Numérisation | Service non offert | | Sans frais pour les OSBL |
| A.2 | Télécopie | Service non offert | | |
| A.3 | Copie et impression de documents municipaux suivant une demande d'accès à l'information | 0,10 \$ | Oui | |
| A.4 | Support informatique (CD, DVD, clé USB) | 10 \$ | Oui | Le citoyen doit fournir son support informatique |
| A.5 | Carte routière de Saint-Donat | 1 \$ | Incluses | |
| A.6 | Toute prestation nécessitant un geste administratif | Coût réel + 15 % | Oui | |
| A.7 | Liste non exhaustive de propriétaires | Offert aux OSBL seulement (gratuit) | | |
| A.8 | Certificat de vie ou assermentation | Sans frais | Non | |
| A.9.1 | Service animalier | Voir Règlement 19-1031 | | |
| A.9.2 | Bibliothèque | Voir Règlement 19-1023 | | |
| A.10 | Plans des districts électoraux | 23 \$ / plan | Oui | |

Bureau d'information touristique (articles promotionnels)

| | | | | |
|------|--------------------------------------|----------|--|--|
| L.1 | Plaque de véhicule | 2 \$ | | Toutes les taxes sont incluses dans ces prix |
| L.2 | Drapeau | 87 \$ | | |
| L.3 | Petit drapeau de Saint-Donat | 4 \$ | | |
| L.4 | Couverture de pique-nique | 18 \$ | | |
| L.5 | Sac à lunch | 5 \$ | | |
| L.6 | Sac fourre-tout | 25 \$ | | |
| L.7 | Aimant | 2 \$ | | |
| L.8 | Stylo | 2 \$ | | |
| L.9 | Épinglette | 2 \$ | | |
| L.10 | Ouvre-bouteille | 6 \$ | | |
| L.11 | Porte-clefs | 4 \$ | | |
| L.12 | Drapeau de table | 4 \$ | | |
| L.13 | Verre «Shooter» | 4 \$ | | |
| L.14 | Tasse | 10 \$ | | |
| L.15 | Carte postale (anciennes cartes) | 1 \$ | | |
| L.16 | Carte postale (nouvelles cartes) | 2 \$ | | |
| L.17 | Carte routière de Saint-Donat | 1 \$ | | |
| L.18 | Carte routière Laurentides | 5,95 \$ | | |
| L.19 | Cartes routières Lanaudière | 4,95 \$ | | |
| L.20 | Carte routière du Québec | 5,95 \$ | | |
| L.21 | Cartes bathymétriques | 16,30 \$ | | |
| L.22 | Carte Tremblant | 29,90 \$ | | |
| L.23 | Carte des sentiers de l'Inter-Centre | gratuite | | |



| Numéro d'article | Biens ou services | Tarif | Taxes applicables | Dispositions particulières |
|--|---|--|-------------------|--|
| L.24 | DVD Société historique | 10 \$ | | Toutes les taxes sont incluses dans ces prix. |
| L.25 | Parapluie | 15 \$ | | |
| L.26 | Casquette | 12 \$ | | |
| L.27 | Tuque | 5 \$ | | |
| L.28 | Chandail en coton ouaté | 40 \$ | | |
| L.29 | Foulard | 13 \$ | | |
| L.30 | Sac banane | 5 \$ | | |
| L.31 | Cordon promo | 3 \$ | | |
| L.32 | Lingette pour lunettes | 3 \$ | | |
| Camp de jour (voir politique d'annulation à la note 2 à la fin de l'annexe) | | | | |
| L.36 | Camp de jour 6 à 11 ans | Résident : 125 \$/semaine Forfait 7 semaines : 420 \$ Non-résidents : majoration de 25 % <u>à la journée</u> : 35 \$ plus les frais de sorties s'il y a lieu (43,75 \$ pour les non-résidents) | Non | Forfait famille 6 à 10 ans : 775\$ - Forfait pour famille 6 à 10 ans et Club Aventure: 825\$ - |
| L.37 | Club Aventure | Résident : 148 \$/semaine forfait 7 semaines : 470 \$ Non-résidents : majoration de 25 % <u>à la journée</u> : 35 \$ plus les frais de sorties s'il y a lieu (43,75 \$ pour les non-résidents) | Non | |
| L.38 | Service de garde | à la journée : 12 \$ à la semaine : 45 \$ | Non | Tarif estival 7 semaines : 150 \$ forfait famille 7 semaines : 210 \$ |
| Culture, spectacles et activités (voir politique d'annulation à la note 2 à la fin de l'annexe) | | | | |
| L.39 | Ciné-Club Saint-Donat | 5 \$/personne | Taxes incluses | |
| L.40 | Spectacle au parc des Pionniers et à la place de l'Église | Gratuit | | |
| L.41 | Spectacle à l'église et à l'aréna | Déterminé par résolution | | Incluant les spectacles lors de la Symphonie des couleurs |
| L.42 | Table au marché des artisans pour les non résidents | 25 \$ | Taxes incluses | |
| L.43 | Soirée dansante à l'aréna (Halloween, Noël, etc.) | Gratuit | Taxes incluses | |
| L.44 | Cours de gardien averti | 50 \$ | Taxes incluses | |
| L.45 | Cours de premiers soins (adultes) | 60 \$ (majoration de 25 % pour les non-résidents) | Taxes incluses | |
| L.46 | Cours de tennis | 130 \$ | Taxes incluses | |
| L.47 | Cours de natation pour enfants | 10 \$ | Taxes incluses | |
| L.48 | Formation apprenti-pompier | 10 \$ | Taxes incluses | |
| L.49 | Atelier de robotique (Camp de jour et parascolaire) | 50 \$ | Taxes incluses | |
| L.50 | Atelier de robotique pour enfant | 10 \$/enfant | Taxes incluses | |
| L.51 | Sortie cinéma à la semaine de relâche | 10 \$/personne | Taxes incluses | |



| Numero d'article | Biens ou services | Tarif | Taxes applicables | Dispositions particulières |
|------------------------------------|--|--|-------------------|--|
| L.52 | Sortie Acti-Ski | 8 \$ billet seulement étudiant 17,25 \$ billet adulte 17,25 \$ pour location étudiant 19,55 \$ pour location adulte 5 \$ pour location de casque | Taxes incluses | |
| Infrastructures municipales | | | | |
| I.1 | Locations de lieux pour 2019 : Salle Jules St-Georges, local d'art ou local de musique à la Maison de la culture Louise-Beaudry, le pavillon du parc des Pionniers | Organismes sans but lucratif : sans frais si réservé 48 h d'avance Semaine : 6,60 \$/ heure, fin de semaine 39,10 \$/ heure, temps des fêtes férié 438,35 \$ pour un bloc de 12 heures, temps des fêtes non férié 303,65 \$ pour un bloc de 12 heures | Oui | À moins de 48 heures de la location, la totalité du paiement sera exigible ou non remboursée. Dans l'éventualité où le local est prêté gratuitement, des frais équivalents à 20 % du tarif régulier seront chargés pour toute annulation à moins de 3 semaines avant la date de la réservation. (re : Politique et règlements relatifs à l'utilisation des infrastructures municipales). |
| I.2 | Locations de lieux pour 2020 : Salle Jules St-Georges, local d'art ou local de musique à la Maison de la culture Louise-Beaudry, pavillon du parc des Pionniers, salle du pavillon Lauda-Garceau aux Résidences du Parc naturel habité | Organismes sans but lucratif : sans frais si réservé 48 h d'avance Semaine : 6,75 \$/ heure, fin de semaine 39,90 \$/ heure, temps des fêtes férié 447,10 \$ pour un bloc de 12 heures, temps des fêtes non férié 309,70 \$ pour un bloc de 12 heures | Oui | |
| I.3 | Location des terrains du parc Désormeaux et de la place de l'Église | Gratuit | Oui | |
| I.4 | Location de l'aréna saison 2019-2020 (temps de glace) | Location régulière : 150,50 \$/ heure Location 3 semaines à l'avance : 127,95 \$/ heure Location 5 heures et plus : 135,45 \$/ heure Location 3 semaines à l'avance et 5 heures et plus : 112,95 \$/ heure Location pour tournoi résident : 68,85 \$/ heure Location tournoi non résident : 103,40 \$/ heure Temps des fêtes : 82,70 \$/ heure | Oui | |
| I.5 | Plage du parc des Pionniers | Gratuit | | |



| Numéro d'article | Biens ou services | Tarif | Taxes applicables | Dispositions particulières |
|--|--|--|-----------------------|--|
| I.6 | Terrains de tennis | Gratuit | | Cadenas codé. Code disponible au bureau d'information touristique ou à l'hôtel de ville. |
| Location de matériel et d'équipements (politique d'utilisation des infrastructures municipales) | | | | |
| ARTICLES | | | | |
| M.1 | Affiche « sport » | Dépôt de 40 \$ remis au retour | Taxes incluses | Lors d'événements autorisés par la Municipalité seulement |
| M.2 | Affiche directionnelle | Dépôt de 40 \$ remis au retour | | |
| M.3 | Barrière | Dépôt de 40 \$ remis au retour | | |
| M.4 | Cône | 1 \$ / unité / jour | | |
| M.5 | Cafetière 40 tasses (café, crêmette et bâtonnets non-inclus) | 10 \$ / unité / jour | | |
| M.6 | Casque de hockey | 5 \$ / unité / jour | | |
| M.7 | Chapiteau avec ses 4 pesées | 25 \$ / unité / jour | | |
| M.8 | Chevalet en bois | 5 \$ / unité / jour | | |
| M.9 | Chaise de jardin blanche | 1 \$ / unité / jour | | |
| M.10 | Console de son | 25 \$ / jour | | |
| M.11 | Éclairage d'exposition | 5 \$ / unité / jour | | |
| M.12 | Ensemble chandails et bas de hockey | 18 \$ / ensemble | | |
| M.13 | Espace de rangement à la maison de la culture Louise-Béaudry | 10 \$ / session | | |
| M.14 | Espace de rangement au centre civique Paul-Mathieu | 50 \$ / saison | | |
| M.15 | Fils de micro | 1\$ / unité / jour | | |
| M.16 | Haut-parleur (2) | 25 \$ / jour | | |
| M.17 | Lutrin | 15 \$ / unité / jour | | |
| M.18 | Micro avec fil | 7,50 \$ / unité / jour | | |
| M.19 | Micro sans fil | 45 \$ / unité / jour | | |
| M.20 | Rallonge | 1 \$ / unité / jour | | |
| M.21 | Scène | 1 \$ / pied carré + frais d'installation | | |
| M.22 | Tables à cartes 34" | 5 \$ / unité / jour | | |
| M.23 | Tables pliantes (6' ou 8') | 6,50 \$ / unité / jour | | |
| Machines distributrices | | | | |
| Boissons | | | | |
| M.24 | Boissons gazeuses | 2 \$ | Taxes incluses | |
| M.25 | Thé glacé | 2,50 \$ | | |
| M.26 | Eau | 1 \$ | | |
| M.27 | Jus de fruits et limonade | 2,50 \$ | | |
| Produits | | | | |
| M.28 | Croustilles meilleur choix santé | 1 \$ | Taxes incluses | |
| M.29 | Autres croustilles | 1,50 \$ | | |
| M.30 | Croustilles régulières et maïs soufflé | 2 \$ | | |
| M.31 | Noix | 4 \$ | | |
| M.32 | Compote de fruits | 1 \$ | | |



| Numéro d'article | Biens ou services | Tarif | Taxes applicables | Dispositions particulières |
|--|---|-------------------------|-------------------|----------------------------|
| M.33 | Barre de chocolat | 2 \$ | | |
| M.34 | Barres tendres et biscuits | 1 \$ | | |
| M.35 | Roulette de ruban adhésif pour bâton de hockey | 4,50 \$ | | |
| M.36 | Café et chocolat chaud | 1 \$ | | |
| Locations de matériel à l'aréna | | | | |
| M.39 | Casque | 5 \$ | | |
| M.40 | Col protecteur | 3 \$ | | |
| M.41 | Chandails pour 1 équipe | 20 \$ | | |
| M.42 | Chandails pour 2 équipes | 32 \$ | | |
| Service de sécurité incendie et de sécurité civile | | | | |
| <i>Les tarifs ci-dessous sont applicables dans le cadre d'interventions non régies par une entente d'aide mutuelle ou une entente de fourniture de services.</i> | | | | |
| Ressources humaines: | | | | |
| S.1 | Taux directeur | | | |
| S.2 | Taux directeur-adjoint | | | |
| S.3.1 | Taux lieutenant | | | |
| S.3.2 | Taux pompier éligible à la fonction de lieutenant | | | |
| S.4 | Taux pompier | | | |
| S.5 | Taux chef de division prévention et formation | | | |
| S.6 | Prime repas lorsqu'une intervention, peu importe le type, exige la présence des pompiers pour une période de 4 heures consécutives ou plus | 15 \$ par pompier | Oui | |
| Ressources matérielles: | | | | |
| S.7 | Autopompe | | | |
| S.8 | Camion-citerne | | | |
| S.9 | Échelle aérienne | | | |
| S.10 | Unité d'urgence | | | |
| S.11 | Unité de service | | | |
| S.12 | Bateau, VTT et remorque matières dangereuses | | | |
| S.13 | Motoneige | | | |
| Intervention en cas d'urgence d'un non-résident | | | | |
| S.14 | Pour une intervention ou un déplacement en cas d'urgence à une personne non-résidente de la Municipalité et qui n'est pas remboursable par la Société de l'assurance automobile du Québec ou autre organisme gouvernemental similaire | Tous les frais encourus | Oui | |
| S.15 | Rapport d'événement | 25 \$ | Oui | |



| Numéro d'article | Biens ou services | Tarif | Taxes applicables | Dispositions particulières |
|---|--|---|-------------------|--|
| Service des travaux publics et des parcs | | | | |
| T.1 | Véhicule à 2 essieux 59,43 \$/h | Selon le coût réel, majoré de 15 % de frais d'administration (les tarifs incluent l'opérateur) | Oui | Lorsque le Service des travaux publics et des parcs est requis en dehors des heures d'ouverture du Service ou lors de dommages causés aux infrastructures municipales par un particulier ou un entrepreneur. (La Municipalité ne loue pas de machinerie) |
| T.2 | Véhicule à 3 essieux 80,68 \$/h | | | |
| T.3 | Machinerie lourde 120 \$/h, incluant, mais sans s'y restreindre, la rétrocaveuse, la niveleuse, le chargeur sur roues, la pelle sur chenille, etc. | | | |
| Note : les tarifs indiqués aux points T.1 à T.3 ont été établis selon le modèle proposé dans le recueil de tarifs publié par le ministère des Transports. | | | | |
| T.4 | Travaux de voirie, d'égout et d'aqueduc (pour des travaux en dehors des heures d'ouverture du Service des travaux publics et des parcs) | Selon le coût réel, majoré de 15 % de frais d'administration | Oui | Le coût des travaux inclut les véhicules, la machinerie, la main d'œuvre et le matériel. |
| T.5 | Ouverture et fermeture des valves d'entrée d'eau (<i>bonhomme</i>) | Advenant un bris ou la nécessité d'ouvrir ou de fermer l'entrée d'eau*, un appel d'urgence pourra être placé et des frais de 100 \$ seront facturés si l'appel a lieu en dehors des heures normales de Service. Si le bris est réparé et que le service d'aqueduc peut être rétabli dans l'heure, un seul déplacement sera facturé. | Oui | *Gratuit durant les heures d'ouverture du Service des travaux publics et des parcs. |
| T.6 | Branchement égout ou aqueduc | 900 \$ chacun, plus tous les matériaux nécessaires facturés au coût réel | Oui | Chaque branchement est facturé individuellement. |
| T.7 | Travaux divers s'il a été constaté que le problème ne provenait pas du réseau municipal | Coût réel de la main d'œuvre, du matériel et de la machinerie requise. | Oui | |
| T.8 | Travaux visant la modification des trottoirs en vue d'en faire une entrée charretière | Selon le coût réel de l'entrepreneur, majoré de 15 % de frais d'administration | Oui | |
| Service de l'urbanisme et de l'environnement | | | | |
| Tarifs payables au dépôt de la demande | | | | |
| U.1 | Plan de zonage | 23 \$ / plan | Oui | |
| U.2 | Plan des zones de dangers naturels (milieux humides) | 23 \$ / plan | Oui | |
| U.3 | Permis de colportage | 200 \$ | | |
| U.4 | Toute demande de permis et certificats | Voir le <i>Règlement 15-925</i> | | |
| U.5 | Permis d'accès aux lacs | Voir le <i>Règlement 10-803</i> | | |
| U.6 | Lavage d'une embarcation | 35 \$ | Taxes incluses | |
| Note 1 : Dans le cas où aucun tarif n'est établi pour un bien ou un service, le tarif de ce dernier correspond à son coût réel majoré de 15 % à titre de frais d'administration. | | | | |
| Note 2 : La demande de remboursement doit se faire par écrit au maximum 3 jours après le début de la première participation de l'enfant au camp de jour. En cas d'annulation, des frais administratifs de 20 % du montant jusqu'à concurrence de 20 \$ seront appliqués. | | | | |

Annexe 1



